



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "TONINO GUERRA" - NOVAFELTRIA (RIMINI)



Con Sezioni Associate I.T.C.G. "Einaudi", I.P.I.A. "Benelli" e Liceo Scientifico  
Piazzale Lorenzo Moni n. 3 – 47863 NOVAFELTRIA (RN)  
Tel. 0541920130 / 0541926178 - Sito: [www. https://www.isisstoninoguerra.it](https://www.isisstoninoguerra.it)  
E-mail: [RNIS00300D@istruzione.it](mailto:RNIS00300D@istruzione.it) - PEC: [rnis00300d@pec.istruzione.it](mailto:rnis00300d@pec.istruzione.it)  
Codice Meccanografico RNIS00300D - Cod. Fiscale 80034510414



Prot. 9066/7.2.

Novafeltria (RN), li 10.06.2023

Alla Prof.ssa GIANNINI SONIA

All'Albo online

AgliAtti

Al Sito Web dell'istituto

### **OGGETTO: NOMINA/LETTERA DI INCARICO IN QUALITA' DI TUTOR INTERNO PER IL MODULO "ESPLORIAMO LA MATEMATICA\_2"**

*Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1*

*Avviso prot. 0033956 del 18 maggio 2022 - "Realizzazione di Percorsi Educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";*

*Autorizzazione prot. n. AOOGABMI 53714 del 21/06/2022;*

*Codice Identificativo Progetto 10.2.2 A- FDRPOC-EM-2022-6;*

*Titolo Progetto: "RipartiAMO";*

*Finanziamento: € 69.066,00*

*CUP D94C22000600001*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza programma operativo complementare (poc) "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con fse e fdr asse I – istruzione – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la delibera del 20/10/2022 del Collegio dei docenti di presa d'atto della candidatura al PON avviso 33956 del 18 maggio 2022.
- VISTA** la delibera n. 17 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2022 di adesione al PON avviso 33956 del 18 maggio 2022.
- VISTO** il progetto dal titolo "RipartiAMO" ed atteso, altresì, che il medesimo è acclarato quale candidatura al n. 1082616.
- VISTA** la nota autorizzativa del Miur, prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022, per la realizzazione da parte di questo Istituto del progetto di cui trattasi per un importo complessivo di € 69.066,00 per la sottoazione 10.2.2.A.;
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio d'Istituto, recante n. 32 del 20/10/2022, avente ad oggetto "ASSUNZIONE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2022 DELL'IMPEGNO DI SPESA DEL PROGETTO "10.2.2 A- FDRPOC-EM-2022-6 - RipartiAMO", con la quale è stato iscritto a bilancio il Progetto come sotto identificato ed esecutiva ai sensi di legge;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "TONINO GUERRA" - NOVAFELTRIA (RIMINI)



Con Sezioni Associate I.T.C.G. "Einaudi", I.P.I.A. "Benelli" e Liceo Scientifico  
Piazzale Lorenzo Moni n. 3 – 47863 NOVAFELTRIA (RN)  
Tel. 0541920130 / 0541926178 - Sito: [www. https://www.isisstoninoguerra.it](https://www.isisstoninoguerra.it)  
E-mail: RNIS00300D@istruzione.it- PEC: rnis00300d@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico RNIS00300D - Cod. Fiscale 80034510414



- 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "Tutor" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "Tutor" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la necessità di individuare, per la realizzazione del progetto, un Tutor per ogni modulo previsto dal progetto;
- VISTO** l'avviso di selezione prot. 8604/4.2. del 03.06.23 per individuare tra il personale interno le figure citate nell'ambito del progetto ed in particolare quella di Tutor per la realizzazione dei moduli "ESPLORIAMO LA MATEMATICA" e "ESPLORIAMO LA MATEMATICA\_2" afferenti al progetto "– RipartiAMO";
- ATTESO** che entro il termine (10.06.2023 ore 10:00) fissato nel predetto avviso sono pervenute al protocollo dell'Amministrazione Scolastica n. 1 candidatura accolta al protocollo con il numero 8985/4.2. del 09.06.2023 per il modulo "ESPLORIAMO LA MATEMATICA\_2"
- VISTA** la determina dirigenziale prot. 8932/4.2 del 08.06.2023 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per l'individuazione dei Tutor che sarà impegnato nella realizzazione del modulo "ESPLORIAMO LA MATEMATICA\_2" afferente al progetto "RipartiAMO" composta da: Dirigente Scolastico, Prof. Camillo Giorgi (presidente), Prof.ssa Barbara Zerbini (componente), Dott. Zavoli Emanuele (componente con le funzioni di segretario verbalizzante);
- VISTO** il verbale della Commissione del 10.06.2023 prot. 9061 /2.11.del 10.06.2023;
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale recante Prot. 9063/6.3. del 10.06.2023, costituente Determinazione di approvazione esito selezione personale per l'affidamento di incarichi di Tutor interno per il modulo "ESPLORIAMO LA MATEMATICA\_2" afferente al progetto "– RipartiAMO" (Progetto 10.2.2 A- FDRPOC-EM-2022-6);
- VISTA** la graduatoria recante PROT. N. 9063/6.3. del 10.06.2023, recante "Graduatoria selezione personale per l'affidamento di incarichi di Tutor interni";
- ATTESO** che qualora venga proposto ricorso avverso l'affidamento nei termini di 15 giorni dalla data del provvedimento, l'Istituto potrà recedere dal contratto;
- ATTESO** pertanto, provvedere all'attribuzione dell'incarico di Tutor interni, trattandosi di personale docente interno all'Istituzione Scolastica, aventi le debite competenze professionali e specialistiche in materia;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "TONINO GUERRA" - NOVAFELTRIA (RIMINI)



Con Sezioni Associate I.T.C.G. "Einaudi", I.P.I.A. "Benelli" e Liceo Scientifico  
Piazzale Lorenzo Moni n. 3 - 47863 NOVAFELTRIA (RN)  
Tel. 0541920130 / 0541926178 - Sito: [www. https://www.isisstoninoguerra.it](https://www.isisstoninoguerra.it)  
E-mail: RNIS00300D@istruzione.it- PEC: rnis00300d@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico RNIS00300D - Cod. Fiscale 80034510414



- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il "REGOLAMENTO RECANTE CRITERI E MODALITA' PER IL CONFERIMENTO A CONTRATTO DEGLI INCARICHI DI DOCENZA E PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI RICERCA E DI SPERIMENTAZIONE EX D.M. N. 44/2001", approvato con Deliberazione C.I. n. 77 del 29/10/2002, esecutiva ai sensi di legge, così come sostituito con REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI (ARTT. 33 e 40 D.I. 44/2001 smi), approvato con Deliberazione C.I. n. 4 del 12 Febbraio 2018, con il quale é stata dettata la disciplina regolamentare per il conferimento di contratti di prestazione d'opera ad esperti interni ed esterni all'Amministrazione Scolastica;
- ATTESO** che, trattandosi di personale interno all'Amministrazione Scolastica, gli emolumenti al medesimo da corrispondersi saranno oggetto di contrattazione integrativa di istituto, allo stato in fase di definizione;
- ATTESO** che gli emolumenti di cui trattasi, per espressa previsione dell'Avviso MIUR 33956 del 18 maggio 2022, ammontano a € 30,00/h al lordo di qualsiasi onere per ciascuna unità oraria da moltiplicarsi per il numero di ore di ciascun modulo, così come nel prosieguo:

titolo modulo	Tutor	Numero ore	Costo orario	Costo Totale
ESPLORIAMO LA MATEMATICA_2	Prof.ssa GIANNINI SONIA	30	€ 30,00	€ 900,00

Tutto ciò premesso e considerato,

### NOMINA

1. La prof.ssa **GIANNINI SONIA**, previa procedura ad evidenza pubblica ed in qualità di personale docente interno all'Amministrazione Scolastica nonché in ottemperanza agli obiettivi, alle finalità e alle modalità progettuali, quale **TUTOR**, nell'ambito dell'Aggregato progettuale avente quale titolo PROGETTO: 10.2.2 A- FDRPOC-EM-2022-6 - TITOLO PROGETTO: "RipartiAMO" e specificatamente per il MODULO: "ESPLORIAMO LA MATEMATICA\_2";
2. La S.V. nell'espletamento dell'incarico suindicato dovrà operare tenendo conto di tutte le azioni e le misure indicate nei manuali gestionali correlati all'Avviso MIUR 33956 del 18 maggio 2022;
3. La misura del compenso è stabilita così come nel prosieguo:

titolo modulo	Tutor	Numero ore	Costo orario	Costo Totale
ESPLORIAMO LA MATEMATICA_2	Prof.ssa GIANNINI SONIA	30	€ 30,00	€ 900,00

Per un totale complessivo di € 900,00 lordo amministrazione, da imputarsi al competente Aggregato progettuale del Programma Annuale EF 2023 e specificatamente - Progetti: P0201 - PROGETTO: 10.2.2 A- FDRPOC-EM-2022-6 TITOLO PROGETTO: "RipartiAMO";

4. Il corrispettivo della prestazione viene stabilito, come precisato al punto precedente, in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "TONINO GUERRA" - NOVAFELTRIA (RIMINI)



Con Sezioni Associate I.T.C.G. "Einaudi", I.P.I.A. "Benelli" e Liceo Scientifico  
Piazzale Lorenzo Moni n. 3 - 47863 NOVAFELTRIA (RN)  
Tel. 0541920130 / 0541926178 - Sito: <https://www.isisstoninoguerra.it>  
E-mail: RNIS00300D@istruzione.it - PEC: rnis00300d@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico RNIS00300D - Cod. Fiscale 80034510414



parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) REGISTRO DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PERCORSO NELLA QUALE INDICARE LE ATTIVITA' SVOLTE, GLI OBIETTIVI RAGGIUNTI PER CIASCUN ALLIEVO, VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEL PROGETTO SUGLI ALUNNI COINVOLTI IN TERMINI DI COMPETENZE ACQUISITE, EVENTUALI PROBLEMATICHE RICONTRATE.
- 3) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO;
5. La durata dell'incarico, indipendentemente dalla durata del contratto, è decorrente dalla data odierna e fino al 31/08/2023, termine finale per la rendicontazione progettuale e/o comunque a data successiva fatta salva richiesta e autorizzazione di proroga progettuale;
6. La prof.ssa GIANNINI SONIA dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Camillo Giorgi



Per accettazione  
Tutor interno  
Prof.ssa GIANNINI SONIA



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "TONINO GUERRA" - NOVAFELTRIA (RIMINI)



Con Sezioni Associate I.T.C.G. "Einaudi", I.P.I.A. "Benelli" e Liceo Scientifico  
Piazzale Lorenzo Moni n. 3 - 47863 NOVAFELTRIA (RN)  
Tel. 0541920130 / 0541926178 - Sito: [www. https://www.isisstoninoguerra.it](https://www.isisstoninoguerra.it)  
E-mail: RNIS00300D@istruzione.it- PEC: rnis00300d@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico RNIS00300D - Cod. Fiscale 80034510414



### ALLEGATO 1 - COMPITI DI PERTINENZA DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il docente per svolgere azione di monitoraggio e di valutazione accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- h) Inserisce in piattaforma i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
  - i) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle);
  - j) inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
  - k) concorda l'orario con gli esperti;
  - l) provvede alla gestione della classe:
    - a. documentazione ritiri
    - b. registrazione assenze
    - c. attuazione verifiche
    - d. emissione attestati
- m) descrive e documenta i prodotti dell'intervento.
- n) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato e condiviso con il Dirigente Scolastico e con il docente/esperto. Si chiede la disponibilità alla flessibilità negli orari anche pomeridiani. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- o) espletare le attività previste nei tempi e nei modi concordati;